



Mögliche Vorüberlegungen zum QmbS-Team

Auf welche Weise sollen die neuen Mitglieder des QmbS-Teams rekrutiert werden?

- Bestehendes Schulentwicklungsteam wird zum QmbS-Team.

Günstig in folgenden Fällen:	
Bisherige Arbeit des Schulentwicklungsteams wird als wirksam eingeschätzt.	
Potenzielle Wirkungen	
<i>Chancen</i>	<i>Risiken</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Motivation der bisherigen Schulentwicklungsteammitglieder • Kontinuität in der Schulentwicklungsarbeit 	<ul style="list-style-type: none"> • Keine Chance für neue Mitglieder • Keine Ausstiegsmöglichkeit für langjährige Mitglieder • Keine Impulse von außen (Betriebsblindheit) • Kompetenzen im Kollegium bleiben ungenutzt (SE-Team wird's schon machen!)

- Neugründung des QmbS-Teams (Auflösung des ursprünglichen SE-Teams).

Mögliche Wege:	
<i>Offenes Bewerbungsverfahren</i>	
Chancen: Jeder kann Mitarbeit anbieten	Risiko: Keine oder ungeeignete Bewerbungen
<i>Mitglieder werden gesetzt</i>	
Chancen: für SL passgenaue und wirksame Besetzung	Risiko: wenig Akzeptanz im Kollegium
<i>Mitglieder werden gewählt</i>	
Chancen: Hohe Akzeptanz im Kollegium	Risiko: ungeeignete Mitglieder könnten gewählt werden

Wie, von wem und nach welchen Kriterien sollen die Mitglieder bei einem Bewerberüberschuss ausgewählt werden?

- SL nimmt Kontakt zu den jeweiligen Personen auf und versucht in einem gemeinsamen Gespräch eine für alle Beteiligten befriedigende Lösung zu finden.
- Letzte Entscheidung trifft der/die Schulleiter/in mit dem Schulleitungsteam und den QmbS-Beauftragten (falls schon festgelegt).
- Die Funktion des/der QmbS-Beauftragten als Mitarbeiter in der Schulleitung wird ausgeschrieben.

Was geschieht mit den bisherigen Mitgliedern der Steuergruppe, die sich nicht mehr im QmbS-Team einbringen?

- Jedes Mitglied wird offiziell aus dem Team verabschiedet.
(feierlicher Rahmen; anerkennende Worte der Schulleitung; evtl. Zertifikat über die bisherige Mitarbeit)



Welche Möglichkeiten bestehen für andere Kollegen, sich im neuen QmbS-Team einzubringen?

- Für die verschiedenen Handlungsschwerpunkte/Qualitätsziele werden offene Arbeitsgruppen gegründet.
- Jeder Kollege kann in einem solchen „Qualitätskreis“ mitwirken und sich aktiv im Q-Prozess einbringen.
- Die Gesamtkoordination bleibt beim festen QmbS-Team.
- QmbS-Teamsitzungen werden rechtzeitig im Kollegium bekannt gegeben und sind öffentlich.

Welche Ausstiegsmöglichkeiten gibt es für QmbS-Teammitglieder?

- Die Teammitglieder verpflichten sich, für mindestens zwei Jahre im Team mitzuwirken.
- Nach zwei Jahren können QmbS-Teammitglieder ohne weitere Begründung aus dem Team ausscheiden.

Wie soll das QmbS-Team zusammengesetzt sein?

(siehe QmbS-Handbuch -> Prozesssteuerung)

- Das QmbS-Team sollte die Zusammensetzung des Kollegiums widerspiegeln (Fachbereiche, Schularten, Alter,...).
- Ein Spezialist für DV-Anwendungen (Grafstat, QA-Evaluationsinstrument,...) sollte im Team sein.

Welche persönlichen und fachlichen Kompetenzen sollen die Mitglieder des neuen QmbS-Teams haben?

- Die Teammitglieder sollen eine hohe Akzeptanz im Kollegium und der Schulleitung haben.
- Teammitglieder sollen mit der Schulleitung und den Fachbetreuern/Fachleitern auf Augenhöhe kommunizieren können.
- Teammitglieder müssen hinter dem QmbS-Konzept stehen.
- Die Kommunikation in und aus dem Kollegium muss durch jedes Teammitglied gewährleistet sein.
- Mitglieder sollen gute EDV-Kenntnisse haben.

Welche Aufgaben werden die QmbS-Teammitglieder wahrnehmen?

(siehe QmbS-Handbuch -> Prozesssteuerung, S. 26)

- Die Teammitglieder sind für die Organisation und Steuerung der Qualitätsprozesse verantwortlich.
- Die Teammitglieder unterstützen, beraten und koordinieren die Umsetzung von Zielen/Maßnahmen im Kollegium.
- Die Teammitglieder arbeiten strategische Ziele gemeinsam mit der Schulleitung aus.

Gibt es „gesetzte“ Mitglieder für das QmbS-Team?

- Vertreter der Schulleitung als festes Mitglied im QmbS-Team.

Wie ist der/die Schulleiter/in (SL) im QmbS-Team vertreten?

- SL ist für den Gesamtprozess QmbS verantwortlich.
- SL ist formal der Auftraggeber für alle Qualitätsaktivitäten an der Schule.
- SL arbeitet eng mit dem QmbS-Beauftragten zusammen.
- SL kann Mitglied im QmbS-Team sein, die Leitung des Teams bleibt beim QmbS-Beauftragten.
- SL sorgt dafür, dass QmbS in möglichst vielen Köpfen verankert ist.



Nimmt an den QmbS-Teamsitzungen immer ein Mitglied der Schulleitung teil?

- Ja, da sonst keine wirklichen Entscheidungen in den Sitzungen gefällt werden können.
- Ja, da QmbS eine Führungsaufgabe ist und sonst nicht glaubhaft ist.

Wer moderiert die Sitzungen?

- Die Moderation der Sitzungen geschieht durch die/den QmbS-Beauftragte/n.

Werden den QmbS-Teammitgliedern Fortbildungen ermöglicht?

- Die Schulleitung gewährt den QmbS-Teammitgliedern Fortbildungen im Rahmen des Möglichen. (RLFB, ALP, SchiLF)
- Fortbildungen sollten möglichst vielen Teammitgliedern ermöglicht werden, damit das Wissen nachhaltig gesichert wird.

Wer ist Ansprechpartner für die Berater?

- Schulleiter/-in als Gesamtverantwortlicher.
- QmbS-Beauftragte/r als inhaltlicher und organisatorischer Ansprechpartner.

Wie werden die Funktionsträger in das QmbS-Team und in den QmbS-Prozess eingebunden?

- QmbS ist fester Tagesordnungspunkt in jeder Fachbetreuer-/Fachleiter-Sitzung.
- Wichtige Qualitätsentscheidungen werden mit Rücksprache der Fachbetreuer/Fachleiter getroffen.
- Bei der Umsetzung von Unterrichtszielen liegt die Verantwortung bei den Fachbetreuern/Fachleitern.
- Fachbetreuer/Fachleiter nehmen eine Schlüsselstelle bei der Umsetzung von Q-Zielen ein.

Welche Kompetenzen billigt die Schulleitung den QmbS-Teammitgliedern zu?

- Entscheidungen im Rahmen des Projektauftrages.
- Einberufung von Sitzungen in den jeweiligen Projektgruppen.
- Weisungsbefugnis bleibt bei SL.

Ist der QmbS-Beauftragte Funktionsstelleninhaber?

- Die Aufgabe des QmbS-Beauftragten ist sinnvoller Weise der Schulleitung zuzuordnen (eine Aufgabe als Mitarbeiter in der Schulleitung).

Wie viele Mitglieder soll das neue QmbS-Team haben?

- Grundsätzlich sollte das „Kernteam“ nicht zu groß sein, um handlungsfähig zu bleiben.
- In schwierigen Fällen (mehrere Schulen unter einer Führung, große Schulzentren, unübersichtliche Abteilungsstruktur,...) sollte die Meinung der QmbS-Berater hinzugezogen werden.

Wie werden die Anrechnungsstunden auf die Teammitglieder verteilt?

- Im günstigsten Fall erhält jedes Teammitglied eine Stundenermäßigung.
- Die Anrechnungsstunden können auch nach tatsächlichem Zeitaufwand verteilt werden.