

# TOP 2: Austausch zum Schwerpunkt

Wählen Sie die fünf Aussagen aus, die Ihrer Meinung nach am meisten für eine breitenwirksame und einprägsame Darstellung des Prozesses im Kollegium sorgen?

Vorbereiten    Stimmabgaben anzeigen    Schließen

Aussage	Prozent	Anzahl
<input type="checkbox"/> QmbS als Thema bei allen Konferenzen	100%	(15)
<input type="checkbox"/> Ergebnisse QmbS-Schautafel	66,6...	(10)
<input type="checkbox"/> QmbS-Newsletter in der Schule	6,67%	(1)
<input type="checkbox"/> Testimonials (Berichte von Lehrpersonen, die QmbS erfolgreich anwenden)	6,67%	(1)
<input type="checkbox"/> Fortbildungen zu QmbS (SchILF, regionale Fortbildungen)	46,6...	(7)
<input type="checkbox"/> Pädagogischer Tag zu aktuellen Themengebieten, die mit QmbS bearbeitet werden (z.B. Individuelle Förderung, Beschulung von Flüchtlingen)	80%	(12)
<input type="checkbox"/> Beratungstermine der QmbS-Berater auch nach der Einführungsphase	26,6...	(4)
<input type="checkbox"/> QmbS-Schulpartnerschaften (Netzwerkbildung von mehreren QmbS-Schulen)	13,3...	(2)
<input type="checkbox"/> überschulische Austauschmöglichkeiten zu QmbS schaffen und nutzen (Z.B. Online-Konferenzen)	0%	(0)
<input type="checkbox"/> Fachbetreuer und Arbeitsgruppen berichten immer im Schema von QmbS (Ziele, Maßnahmen, Indikatoren, Evaluation)	66,6...	(10)
<input type="checkbox"/> Einführung und Einbindung neuer Kollegen in QmbS	53,3...	(8)

Ergebnisse veröffentlichen

# TOP 2: Austausch zum Schwerpunkt

Hinweise 01: PS\_Leitfrage 2

11 [Text] [Text] [Text] [List]

**Arbeitskreise - QmbS-Team: Wie erfolgt die Koordination der Zusammenarbeit?**

**Verbindlichkeit/Einbezug von SL/Funktionsträgern**

- Einbeziehung von Funktionsträgern auch im QmbS-Team
- Die Schulleitung ist stark involviert.
- Schulleitungsmitglied NUR als Berater, nicht als Anweiser
- Verbindlichkeit durch Weisungsbefugnis der Schulleitung
- Regelmäßige Treffen mit einem festen Teilnehmerkreis

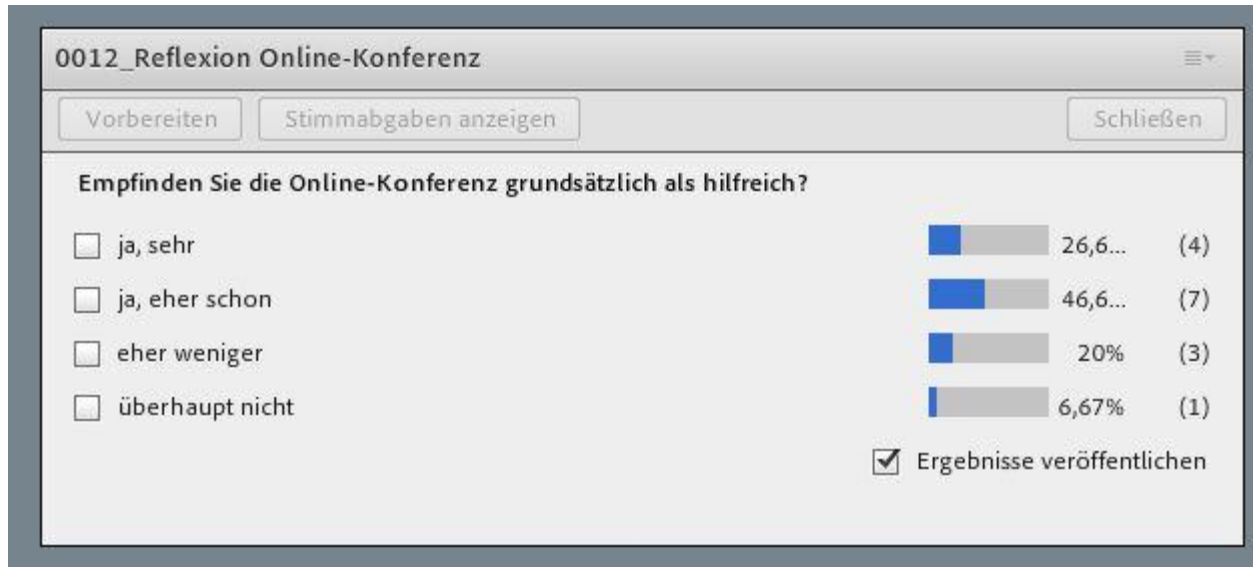
**• Verzahnung der Teams**

- In jedem Arbeitskreis ist auch mindestens ein Mitglied des QmbS-Teams vertreten.
- In jeder Arbeitsgruppe wurde ein leitendes Mitglied bestimmt, der im engen Kontakt mit einem QmbS-Mitglied steht
- Einladung von Mitwirkenden der AG in die QmbS-Sitzungen unter Einbeziehung der Schulleitung. Dort wird über den Stand der Arbeit berichtet.

**• Transparenz**

- Termine der Treffen in den Jahresplaner aufnehmen, um Arbeitsspitzen möglichst zu vermeiden (z.B. Abiturphase)
- Klare Definition von Maßnahmen, Zuständigkeiten und Termine, wann Ergebnisse vorliegen sollen
- QMBS Sitzungen sind für Kolleginnen und Kollegen offen.
- 
-

# TOP 5: Reflexion



# TOP 5: Reflexion

0013\_Austausch-Schwerpunktthema ☰

Vorbereiten   Stimmabgaben anzeigen   Schließen

Der Austausch zum Schwerpunktthema war für mich hilfreich.

<input type="radio"/> ja, sehr	11,7... (2)
<input type="radio"/> ja, eher schon	58,8... (10)
<input type="radio"/> eher weniger	29,4... (5)
<input type="radio"/> überhaupt nicht	0% (0)
<input checked="" type="radio"/> Keine Stimmabgabe	

Ergebnisse veröffentlichen